

IMAGEN

Presenta: Mtra. Gabriela Peña De La Cruz

Selección y preparación de imágenes y texto para la investigación en el desarrollo de sus proyectos.

Imagen:

Es una representación de la realidad que puede plasmarse en un diseño, una pintura o una fotografía. Puede generarse a través de diversos dispositivos móviles como una cámara digital, un Ipod o teléfono celular.

Son archivos informáticos capturados, almacenados y visualizados mediante dispositivos electrónicos (cámara y teléfonos celulares); los cuales pueden ser generados, capturados y digitalizados con software de diseño.

Es importante saber que cada imagen está formada por un conjunto de pixeles (cuadritos que componen una imagen), donde un pixel “cuadrito” es la unidad más pequeña de una imagen digital.

La resolución es, precisamente, la cantidad de pixeles contenida en una imagen, pantalla o impresión. A medida que la tecnología de los monitores mejora, la resolución de la pantalla se incrementa, la percepción de colores es mayor y la distancia entre pixeles disminuye.

La gran ventaja de las imágenes digitales es que pueden duplicarse y copiarse cuantas veces se desee; de igual forma pueden ser planas, tridimensionales, fijas o móviles.

En este sentido, la resolución dependerá de la cantidad de pixeles existentes en una imagen, entonces, su calidad se relaciona con el número de pixeles que tenga.

Instrucciones:

En esta actividad podrá insertar imágenes que considere sean necesarias para ilustrar y complementar el texto de su Investigación, ya sea intercaladas en el texto o como Anexo complementario al texto. Se presentará en Impreso, USB y/o CD y Publicación en  Facebook.

Elementos clave para generar imágenes:

- Las imágenes para Internet deben tener 72 pixeles por pulgada (PPP).
- Las imágenes utilizadas para impresión requieren 150 (PPP) como mínimo, pero se aconseja desarrollarlas en 300 ppp.
- La calidad de la imagen dependerá de la profundidad del pixel, mientras más profundo sea, mayor será la resolución y el tamaño del archivo.

Instrucciones para guardar la imagen:

Una vez que haya seleccionado la imagen necesaria para su texto, la cual puede ser de creación personal, de archivo personal o de alguna  fuente de Internet, dé clic derecho sobre ésta, seleccione la opción Guardar imagen como, indique el nombre de la carpeta donde la guardará y verifique que esté en formato JPG.

- Los textos y las imágenes deberán ser citados a pie de página respetando los derechos de autor.
- Para las imágenes deberá citar: Autor. Título, Imagen tomada de: xxx y la dirección correspondiente, fecha de actualización, entre paréntesis como en el siguiente ejemplo:

Anónimo. Ángel de la Independencia. Imagen tomada del sitio: Google:
<http://www.google.com.mx/images?hl=es&q=mexicodf&um=1&ie=UTF-8&source=og&sa=N&tab=wi&biw=986&bih=560> (Fecha actualización 20 noviembre 2010)

- Para el texto: autor. (año).Título. ed., Ed., País. No. de p. (siguiendo el formato previamente visto en clase para el manejo de “Aparato crítico”, con el uso de locuciones latinas en la cita de referencias).

Instrucciones para la edición de la imagen:

Súbala a  Flickr y (previo registro, según indicaciones del mismo), con base en las necesidades que requiera para su edición, edítela con  Picnik , en donde podrá, por ejemplo:

- Rotar la imagen: Presione el botón de rotar, para cambiar la imagen presionando el botón de Mover;
- Presione el botón de Exposición para modificar la exposición de la fotografía y el contraste;
- Presione el botón de Colores para modificar la saturación y temperatura de la misma y así poder equilibrar la saturación de la imagen.
- Recortar la imagen de acuerdo a sus necesidades;
- Guarde su fotografía en la galería de Flickr, para ello presione el botón Guardar.
- Finalmente, guarde en su PC la versión final de la imagen editada ([en formato jpg](#)). Para guardar la imagen ingrese a su Galería, posicione el cursor sobre la foto, dé clic al botón derecho y elija la opción Guardar imagen como.
- Copie la fotografía editada en un documento de Word y anéxela a su texto o abra un Anexo en su trabajo y titúlelo como Imágenes.

El trabajo se guardará como: Nombre de Autor-gpo.-tema-imágenes (si son varios los autores se pondrán un pseudónimo que previamente habrán registrado con el docente)

Puede también utilizar el  Slideshare, para publicar su texto con imágenes, para poder, posteriormente, publicarlo en  Facebook.

- Registrarse en  Slideshare siguiendo las indicaciones de la página.
- Una vez terminado su trabajo en Word, guárdelo en su PC.
- Abrir la página de  Slideshare, seleccione la opción de bajar información, copie su trabajo de la PC y súbalo en este espacio.
- Una vez publicado, seleccione su trabajo y copie el URL que indica para compartir y cópielo en  Facebook para subirlo, siguiendo las instrucciones que marca  Facebook para publicar.